

Заведующему МАДОУ детский сад № 435

Черепановой Елене Георгиевне

(Ф.И.О. заведующего филиалом)

От законного представителя _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), опекуна (при наличии))

Место регистрации (адрес): _____

Паспорт _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Документ, подтверждающий установление опеки (при наличии) _____

(реквизиты)

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего (ю) сына (дочь) _____

(Фамилия, Имя, Отчество ребенка)

_____, реквизиты свидетельства о рождении ребенка _____

(дата и место рождения ребенка)

_____, проживающего по адресу: _____

(адрес места фактического проживания ребенка (город, улица, дом, корпус, квартира))

в группу общеразвивающей направленности для детей в возрасте от ____ до ____ лет

с _____ 20 ____ г. с режимом пребывания _____ часов (в порядке перевода из _____)

(при переводе указать номер ДОО)

на обучение по основной общеобразовательной \ адаптированной программе дошкольного образования и (или)

(нужное подчеркнуть)

создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)

Ф.И.О. матери (опекуна – при наличии) _____

(контактный телефон, адрес электронной почты)

Ф.И.О. отца _____

(контактный телефон, адрес электронной почты)

Выбираю язык дошкольного образования моего несовершеннолетнего ребёнка русский из числа языков народов Российской Федерации как родного языка

Разрешаю забирать ребенка из детского сада следующим совершеннолетним лицам:

1. _____

(ФИО, степень родства, телефон)

2. _____

(ФИО, степень родства, телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен (а) со следующими документами:

1. Уставом
2. Лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
3. Образовательной (ыми) программой (ами).
4. Документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, в том числе через официальный сайт образовательной организации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Заведующему МАДОУ детский сад № 435

Черепановой Елене
Георгиевне

(Ф.И.О. заведующего филиалом)

От родителя (законного представителя)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Паспорт _____ № _____

Выдан _____

(кем, и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю бессрочное согласие МАДОУ детский сад № 435 и филиалу – Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Орджоникидзевского района города Екатеринбурга (г. Екатеринбург, ул. Корепина, 1), на использование и обработку персональных данных моих и моего ребенка по технологиям обработки документов, существующих в органах местного самоуправления, с целью получения услуги по зачислению, образованию, присмотру и уходу за ребенком (сбор, систематизацию, обработку, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение) в следующем объеме:

- фамилия, имя, отчество;
- дата место рождения ребенка и родителя;
- данные свидетельства о рождении ребенка;
- данные паспорта;
- адрес места жительства (регистрации и фактический), телефон;
- сведения, дающие право на социальные льготы (сирота, инвалид);
- результаты периодических и предварительных медицинских осмотров;

Я согласен (а), что персональные данные Воспитанника будут использованы в целях, связанных с его обучением, учетом и оценкой объемов и качества обучения в МАДОУ детский сад № 435 на весь период обучения, а также на установленный период хранения в архиве документов, содержащих персональные данные.

Я согласен (а) со следующими действиями с персональными данными Воспитанника:

- обработка персональных данных в защищенной в установленном порядке автоматизированной информационной системе образовательного учреждения «АИС Образование»;
- обработка персональных данных, защищенных в установленном порядке, без использования средств автоматизации.

Данное согласие может быть отозвано путем предоставления должностному лицу МАДОУ детского сада № 435 заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Дата _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ
законного представителя на размещение информации (публикацию)
о ребенке на сайте образовательного учреждения

г. Екатеринбург

_____ 20__ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со статьей _____ 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации я, _____ (Ф.И.О. законного представителя полностью) паспорт _____ (серия, номер, код подразделения), выдан _____

_____ (число, месяц, год, наименование органа, выдавшего паспорт), зарегистрированный по адресу _____

_____ (вписать), являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____ (Ф.И.О. ребенка полностью),

_____ (число, месяц, год рождения), воспитанника МАДОУ детского сада № 435 (указать номер детского сада), _____ группы (указать группу), на основании пункта I статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации, что подтверждается _____ (указать документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем несовершеннолетнего ребенка) настоящим даю согласие

на размещение фотографий и иной личной информации моего ребенка на сайте МАДОУ детского сада № 435

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка только при условии соблюдения принципов размещения информации на Интернет-ресурсах МАДОУ детского сада № 435, а именно:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных;
- достоверность и корректность информации.

Уведомлен о том, что в информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте МАДОУ детского сада № 435 без получения моего согласия, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося, либо фамилия, имя и отчество родителя.

Представителем МАДОУ детского сада № 435 при получении согласия на размещение персональных данных мне разъяснены возможные риски и последствия опубликования персональных данных в сети Интернет и то, что МАДОУ детский сад № 435 не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях в МАДОУ детский сад № 435.

Настоящее согласие дано мной _____ (число, месяц, год) и действует на период обучения моего ребенка _____ (Ф.И.О. полностью) в МАДОУ детский сад № 435.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МАДОУ детского сада № 435 по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку должностному лицу МАДОУ детский сад № 435.

_____ (дата, подпись, инициалы, фамилия законного представителя)

РАСПИСКА
в получении документов для приема обучающегося (воспитанника)
в МАДОУ детского сада № 435
(наименование уточнить в соответствии с уставом))

Должностное лицо _____
(должность, Ф.И.О.)

приняла документы для приема обучающегося (воспитанника)

_____ *(ФИО ребенка, дата рождения)*
 в МАДОУ детский сад № 435 *(наименование уточнить в соответствии с Уставом Учреждения)*
 от _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: ул. _____

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров		Количество листов	
		оригинал	копия	оригинал	копия
1.	Заявление на зачисление, заявление на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и ребенка				
2.	Документ, подтверждающий личность родителя				
3.	Свидетельство о рождении ребенка				
4.	Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта)				
5.	Другие документы <i>(указать какие в соответствии с настоящими Правилами):</i>				
6.					
7.					
	Всего:				

Регистрационный номер заявления _____ от _____.

Дата выдачи расписки: _____

Документы сдал: _____ / _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Документы принял: _____ / _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576060

Владелец Черепанова Елена Георгиевна

Действителен с 30.05.2022 по 30.05.2023